



Checkliste Richtig handeln bei sexueller Belästigung

Konflikt	Beobachtung, Gerücht, Verdacht oder Beschwerde der betroffenen Person	<input checked="" type="checkbox"/>
Analyse	Beratung betroffene Person durch Vertrauensstelle über weiteres Vorgehen	<input type="checkbox"/>
	Vorabklärung Sachverhalt durch VG/HR. Mindestens Gespräch mit betroffener Person: Was ist passiert? (Sofort)Massnahmen?	<input type="checkbox"/>
	falls angebracht Gespräch mit beschuldigter Person	<input type="checkbox"/>
Einschätzung	keine sexuelle Belästigung	<input type="checkbox"/>
	sexuelle Belästigung	<input type="checkbox"/>
	unklare, heikle, komplizierte Situation	<input type="checkbox"/>
Interventionen	Verzicht weitere Schritte	<input type="checkbox"/>
	Fehlverhalten sofort stoppen	<input type="checkbox"/>
	weitere Abklärungen oder Untersuchung > Bericht	<input type="checkbox"/>
	konfliktklärende Massnahmen	<input type="checkbox"/>
	arbeitsrechtliche Massnahmen und Wiedergutmachung	<input type="checkbox"/>
	Information direkt Beteiligte über Entscheid und allfällig ergriffene Massnahmen unter Beachtung Daten- und Persönlichkeitsschutz	<input type="checkbox"/>
	allenfalls Information weiterer Personenkreis (intern/extern) unter Beachtung Daten- und Persönlichkeitsschutz	<input type="checkbox"/>
	Dokumentation Personaldossier	<input type="checkbox"/>
	Nachsorge Beteiligte und allenfalls Team ↔ Umsetzung und Kontrolle Massnahmen	<input type="checkbox"/>
	Evaluation Prozess und Ergebnis (objektive Daten und subjektive Einschätzungen)	<input type="checkbox"/>
	allenfalls Anpassung Reglement	<input type="checkbox"/>
	allenfalls Anpassung Arbeits- und Organisationsstruktur	<input type="checkbox"/>
	(interne oder externe) Vertrauensstelle für Mitarbeitende	<input type="checkbox"/>
	Führungsschulungen und Sensibilisierungstraining für Mitarbeitende	<input type="checkbox"/>
	regelmässige Präventionsmassnahmen	<input type="checkbox"/>